



**Primăria Comunei Blândești, Judetul Botosani**

**Tel/ fax : 0231/573355**

**E-mail primaria\_blandesti@yahoo.com**

*NR. 3631/06.09.2023*

**Anunt de intentie - Achizitie directa - Servicii de elaborare/depunere cerere de finantare si managementul proiectului „Alimentare cu apa Soldanesti”.**

*Primaria Comunei Blandesti intentioneaza sa achizitioneze direct, conform art.43 din HG 395/2016 din catalogul electronic e-licitatie.ro – Servicii de elaborare/depunere cerere de finantare si managementul proiectului „Alimentare cu apa Soldanesti”.*

*Criteriul de atribuire stabilit conform art.187, alin.3, pct.a) din Legea 98/2016 - Pretul cel mai scazut .*

*Operatorii interesati isi vor inregistra oferta in catalogul electronic pe site-ul www.e-licitatie.ro, pe cod CPV:79400000-8–consultanta in afaceri si in management si servicii conexe(Rev.2), pana in data de 12.09.2023, ora 13:00 cu denumirea: **Servicii de elaborare/depunere cerere de finantare si managementul proiectului „Alimentare cu apa Soldanesti”**, trimitand o informare de incarcare a ofertei pe adresa de Gmail: achizitii.blandesti@gmail.com, cu specificarea numarului atribuit de catre SEAP.*

*Valoarea totala estimata a achizitiei este de: **28.750,00 lei** , fara T.V.A.*

*Sursa de finantare: **Buget local.***

*Datele din descrierea serviciilor atasata prezentului anunt, sunt minimale si devin in mod obligatoriu clauze contractuale de prestare pentru operatorul economic declarat castigator.*

*In data de **12.09.2023, ora 13:30** se vor descarca si compara ofertele de pret postate in catalogul electronic SEAP, stabilindu-se oferta castigatoare .*

*Operatorul selectat castigator va primi o comunicare din partea autoritatii contractante privind acest lucru, urmand in prealabil realizarea achizitiei in SEAP si semnarea contractului.*

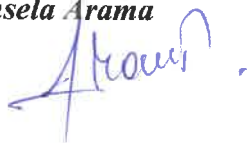
*Pentru informatii suplimentare puteti suna la nr.de telefon:0741080449-Viceprimar – Constantin Ciobanu.*

*Prezentul anunt nu reprezinta o obligatie de achizitionare din partea autoritatii contractante decat dupa transmiterea unei notificari de incarcare a ofertei in SEAP, pe adresa de gmail:achizitii.blandesti@gmail.com.*

*Intocmit,*

*Responsabil Achizitii,*

*Pansela Arama*



*Primar,*

*Viceprimar, cu atributii de primar*

*Constantin Ciobanu*



Descriere/Caracteristici ale produsului/serviciilor/lucrarilor:

Servicii de consultanta elaborare si depunere cerere de finantare prin Administratia Fondului De Mediu- programul Apa Canal – pentru obiectivul „Alimentare cu apa Soldanesti” .

## ETAPA I

Elaborarea documentatiei aferente proiectului conform cerintelor procedurale ale finantatorului:

Analiza eligibilitatii/conformitatii solicitantului;

Elaborarea prognozelor financiare;

Elaborarea cererii de finantare;

Elaborarea celorlalte anexe necesare depunerii cererii de finantare, cu exceptia celor care trebuie intocmite de experti autorizati.

Asistenta la inregistrarea cererii de finantare in vederea inregistrarii tuturor documentelor mentionate in Ghidul solicitantului:

Intocmirea fiselor si completarea tuturor documentelor necesare inregistrarii cererii de finantare;

Depunerea in platforma electronica a dosarului de finantare in conformitate cu prevederile ghidului;

Redactarea raspunsurilor la solicitarile de informatii suplimentare formulate de catre Autoritatea de Management si asistenta la semnarea contractului de finantare :

Raspuns la toate solicitarile de completari/clarificari ale autoritatii;

Asistenta in etapa de precontracte;

Asistenta la semnarea contractului de finantare.

## ETAPA II

Implementarea proiectului:

Intocmire documentatie necesara pentru modificare contract, asigurare asistenta tehnica la intocmire dosar scrisoare de garantie bancara, intocmire dosar cerere de plata avans, intocmire dosar cerere de plata- transa si asigurare asistenta tehnica la vizita in teren, intocmire raspuns la eventualele informatii suplimentare, asigurare asistenta tehnica la procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica, respectiv la intocmire documentatie de atribuire, la derularea procedurii de achizitie publica si intocmire dosar aferent derularii procedurii Etapa I si Etapa II in vederea transmiterii spre avizare catre finantator , in functie de necesitatile si solicitarile beneficiarului , in perioadele convenite cu obligatiile asumate prin contract.

Alte activitati si obligatii ale Prestatorului.

Consultantul isi asuma transmiterea la timp si corecta a documentelor, este responsabil pentru asigurarea unui management administrativ si financiar eficient si orientat spre rezultate in ceea ce priveste procesul de implementare a proiectului.Plata se va face la succes, in momentul semnarii contractului de finantare.

Contractul va demara efectiv dupa data semnarii acestuia de catre autoritatea contractanta si consultant si se va incheia odata cu semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor/ finalizare proiect.

Intocmit,  
